

第 17 回 市民美術展 出品申込書

一般 交付号	フリガナ	無鑑査資格	<input type="checkbox"/> 有
	氏名		
住所	〒	TEL	-
部門		昨年の出品	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
加盟団体			
作 品 名	フリガナ	1.	
	フリガナ	2.	
	フリガナ	3.	
<input type="checkbox"/> 学生 (500 円) × 点 = 円 <input type="checkbox"/> 一般 (1,000 円) × 1点 = 1,000 円 追加 (500 円) × 点 = 円 <input type="checkbox"/> 無鑑査 (1,000 円) × 1点 = 1,000 円		出品数	点
		合計金額	円

太枠内をすべて記入し当日受付に提出してください。

第 17 回 市民美術展 作品預り証兼領収証

フリガナ			
氏名			
部門			
出品 点数	点	円	受付印

作品搬入の際、この預り証に受付印を受けて保管してください。
搬出の時、この証と引き換えに作品をお返しします。

ご注意 搬出開始は最終日の表彰式終了後になります。

第 17 回 市民美術展 出品票	
フリガナ	
氏名	
住所	〒 - TEL -
部門	
作品名	
出品点数	

作品の裏右上に貼ってください。

第 17 回 市民美術展 出品票	
フリガナ	
氏名	
住所	〒 - TEL -
部門	
作品名	
出品点数	

作品の裏右上に貼ってください。

第 17 回 市民美術展 出品票	
フリガナ	
氏名	
住所	〒 - TEL -
部門	
作品名	
出品点数	

作品の裏右上に貼ってください。

氏名	
作品名	

氏名	
作品名	

氏名	
作品名	

作品の右横に貼ってください。

キリトリ線